

## Российская Федерация

**Администрация Ёгольского сельского поселения Боровичского района Новгородской области**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от | **24.11.2023г** | № | **56-рг** |

д. Ёгла

# Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения лиц, занимающих должности служащих в Администрации Ёгольского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области

В целях повышения доверия общества к государственным институтам и эффективности деятельности лиц, занимающих должности служащих в Администрации Ёгольского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области:

утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения лиц, занимающих должности служащих в Администрации Ёгольского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области

**Заместитель Главы администрации Е.В.Ананьева**

УТВЕРЖДЕН распоряжением Администрации Ёгольского сельского поселения от 24.11.2023 № 56-рг

**КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ**

**лиц, занимающих должности служащих в Администрации Ёгольского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области**

# Общие положения

* 1. Кодекс этики и служебного поведения лиц, занимающих должности служащих в Администрации Ёгольского сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области (далее Кодекс), разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
	2. Кодекс представляет собой совокупность общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения лиц, занимающих должности служащих в Администрации сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области (далее лица, занимающие должности служащих).
	3. Гражданин Российской Федерации, претендующий на должность служащего, ознакамливается с положениями Кодекса под подпись до подписания трудового договора. Лица, занимающие должности служащих, обязаны принимать все меры для соблюдения положений Кодекса, руководствоваться ими в процессе своей служебной деятельности.
	4. Целями Кодекса являются обобщение этических норм и установление правил служебного поведения лиц, занимающих должности служащих, для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета и доверия граждан к государственным органам и обеспечение единых норм поведения лиц, занимающих должности служащих.
	5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения лицами, занимающими должности служащих, своих должностных обязанностей.
	6. Кодекс служит основой для формирования служебных взаимоотношений в Администрации сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области, основанных на нормах морали, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности лиц, занимающих должности служащих, их самоконтроля.
	7. Знание и соблюдение лицами, занимающими должности служащих, положений Кодекса является одним из критериев оценки их служебного поведения.

# Основные принципы и правила служебного поведения лиц, занимающих должности служащих

* 1. Основные принципы служебного поведения лиц, занимающих должности служащих, являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с замещением должностей служащих.
	2. Лица, занимающие должности служащих, сознавая ответст- венность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
		1. Исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления Новгородской области;
		2. Исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как органов местного самоуправления Новгородской области, так и лиц, занимающих должности служащих;
		3. Осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Администрации сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области;
		4. Не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
		5. Исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
		6. Уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к лицам, занимающим должности служащих, каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
		7. Исполнять обязанности, установленные федеральными законами для лиц, занимающих должности служащих;
		8. Соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
		9. Соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
		10. Проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
		11. Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
		12. Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении лицами, занимающими должности служащих, должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Администрации сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области;
		13. Принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
		14. Не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, граждан при решении вопросов личного характера;
		15. Не участвовать в проведении агитации, направленной против Российской Федерации, не распространять как в процессе служебной деятельности, так и в публичном пространстве (социальные сети, мессенджеры, сетевые издания и иное) дискредитирующие и ложные материалы в отношении решений, принимаемых органами государственной власти Российской Федерации;
		16. Воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органов местного самоуправления Новгородской области, их руководителей, если это не входит в их должностные обязанности;
		17. Соблюдать установленные в Администрации сельского поселения Боровичского муниципального района Новгородской области правила публичных выступлений и представления служебной информации;
		18. Уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органов местного самоуправления Новгородской области, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
		19. Воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для

точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

* + 1. Постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
		2. Воздерживаться от поведения (высказываний, жестов, действий), которое может быть воспринято окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
		3. Соблюдать принцип лояльности:

осознанно, добровольно соблюдать установленные государственными органами, органами местного самоуправления правила, нормы, предписания служебного поведения;

проявлять верность по отношению к государству, уважение и корректность ко всем государственным и общественным институтам;

поддерживать имидж властных структур, постоянно содействовать укреплению их авторитета.

* 1. Лица, занимающие должности служащих, в своей деятельности не должны допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.
	2. Лица, занимающие должности служащих, обязаны противодей- ствовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
	3. Лица, занимающие должности служащих, обязаны добросовестно исполнять установленные Конституцией Российской Федерации обязанности, в том числе по уплате законно установленных налогов.

# Рекомендательные этические правила служебного поведения лиц, занимающих должности служащих

* 1. В служебном поведении лицам, занимающим должности служащих, необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
	2. В служебном поведении лица, занимающие должности служащих, воздерживаются от:
		1. Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
		2. Грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
		3. Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
		4. Курения во время совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.
	3. Лица, занимающие должности служащих, призваны способ- ствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.
	4. Лица, занимающие должности служащих, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.
	5. Внешний вид лиц, занимающих должности служащих, при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к государственным органам и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

# Ответственность за нарушение положений Кодекса

* 1. Нарушение лицами, занимающими должности служащих, положений Кодекса подлежит рассмотрению работодателем для принятия решения об инициировании применения дисциплинарного взыскания в отношении данных лиц.